

Útmutató az EDU portálra való regisztrációhoz

A következőkben a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal online távoktatási rendszerének regisztrációs lépéseit olvashatja.

- I. [Külső regisztráció, szervezeten kívüli felhasználók számára](#)
- II. [Belső munkatársak regisztrációja, Nébih és ÉLBC munkatársak számára](#)

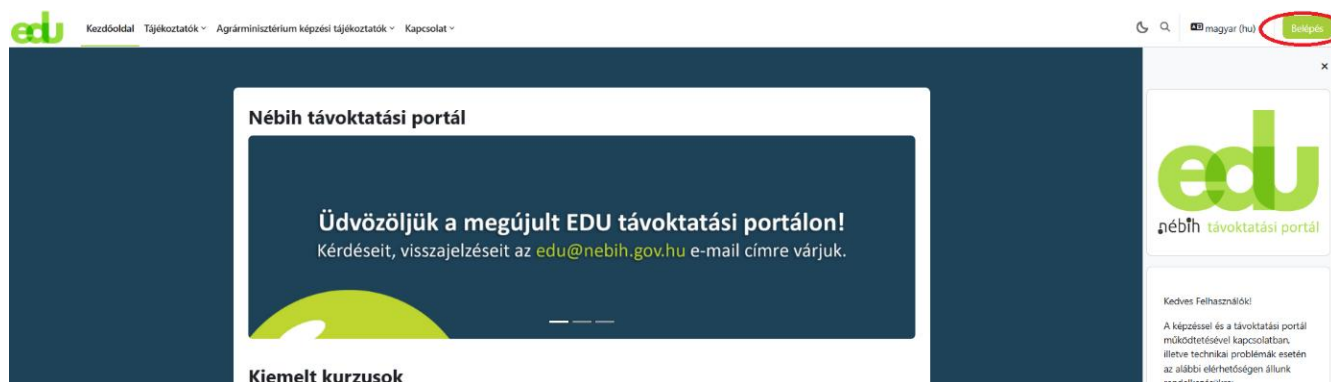
I. Külső regisztráció, szervezeten kívüli felhasználók számára

FONTOS! Az eredményes regisztrációhoz minden lépést a leírásnak megfelelően el kell végeznie. A regisztrációhoz **szüksége lesz egy elektronikus levélcímre (e-mail)**, mivel a regisztráció egyik lépése a megerősítő levél alapján történő aktiválás.

A regisztráció lépései:

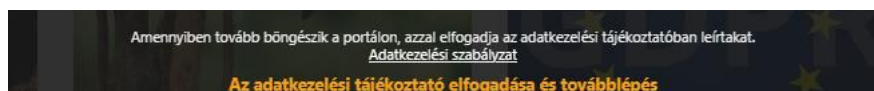
1. Belépés a felületre

Másolja be a böngésző sorába a <http://edu.nebih.gov.hu> linket. Kattintson a jobb felső sarokban a „Belépés” gombra.

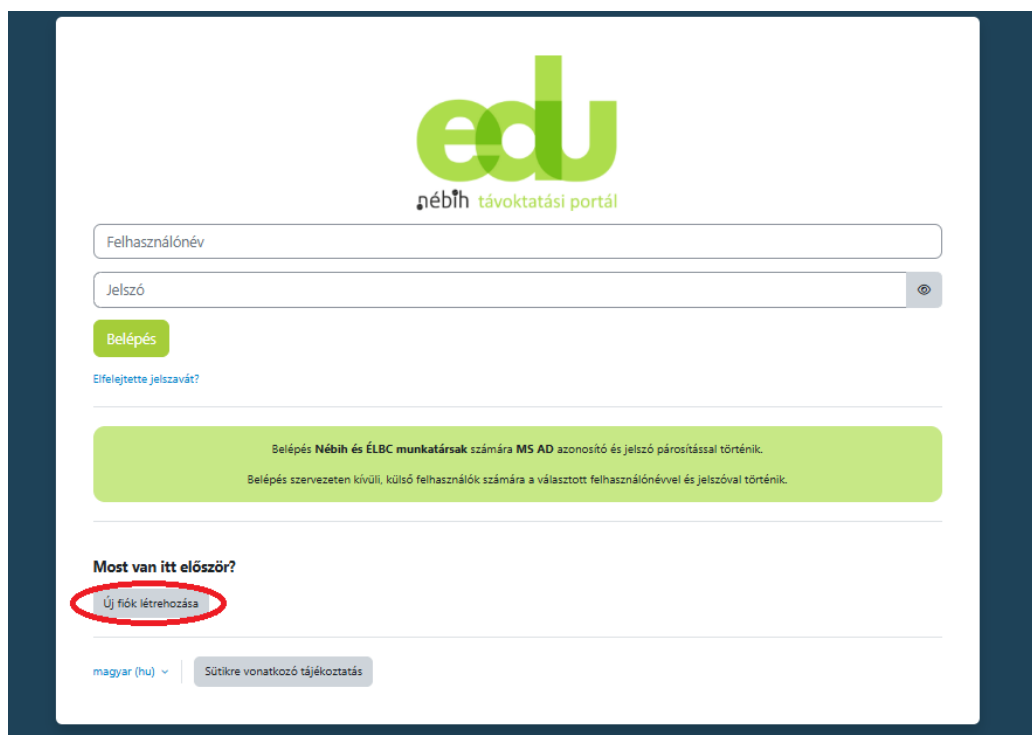


2. Az Adatkezelési tájékoztató elfogadása előugró ablakban

A portálon való böngészéshez szükséges az Adatkezelési tájékoztató elfogadása, melyet itt talál: „Adatkezelési szabályzat”. Elolvasás és elfogadás után tud tovább lépni.

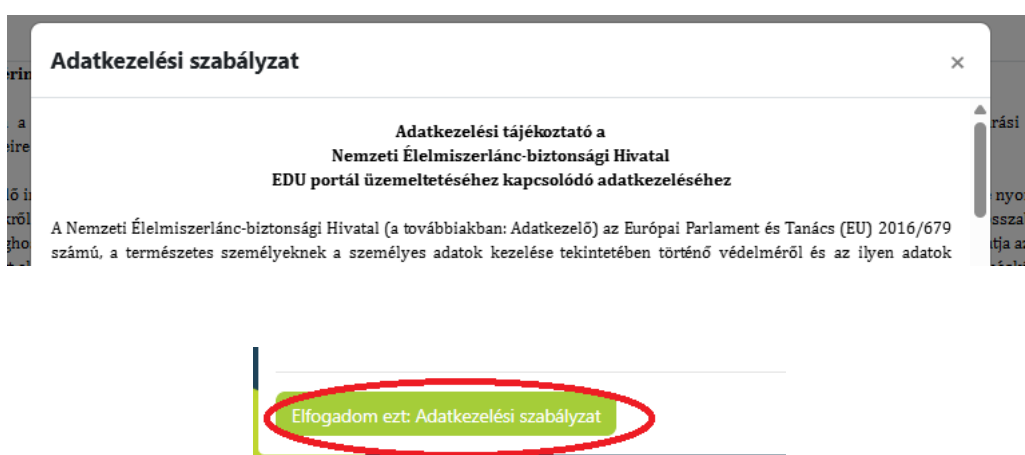


3. A „Most van itt először?” blokkban az „Új fiók létrehozása” gombra kattintva tud regisztrálni.



4. Adatkezelési tájékoztató elfogadása – teljes szabályzat elolvasása

A GDPR előírása alapján a távoktatási portál használatához szükséges az adatkezelési tájékoztató elolvasása és elfogadása. Miután elolvasta a szabályzat tartalmát, a felbukkanó oldal alján megtalálja az „Elfogadom ezt: Adatkezelési szabályzat” gombot. A továbblépéshez kattintson a gombra.



5. Adatok kitöltése

Az új fiókja létrehozásához, kérjük adjon meg egy választott felhasználó nevet és jelszót, amellyel a portálra tud bejelentkezni, ezt követően töltsse ki a felkiáltójellel jelölt kötelező adatokat.

Új fiók

Felhasználónév 

A jelszó kötelező eleme: legalább 12 karakter, legalább 1 számjegy, legalább 1 kisbetű, legalább 1 nagybetű, legalább 1 különleges karakter (pl. *, - vagy #)

Jelszó 

E-mail cím 

E-mail (ismét) 

Vezetéknév 

Keresztnév 

Település

Ország

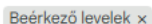
Új felhasználói azonosítóm létrehozása Mégse

Az űrlapon  jelzésű kötelező mezők vannak.

Az adatok megadása után az „Új felhasználói azonosítóm létrehozása” gomb megnyomásával tud továbblépni.

6. Megerősítő levél kiküldése

A megadott e-mail címre a rendszer automatikusan kiküldi a megerősítést kérő levelet. Amennyiben nem találja a **Beérkező levelek** mappában, kérjük nézze meg a **Levélszemét** (Spam) mappában is.

Nébih távoktatási portál: fiók megerősítése  



Rendszergazda Felhasználó (edu.nebih.gov.hu közvetítésével) <edu@nebih.gov.hu>

címzett: én ▼

Kattintson a linkre és kövesse az utasításokat.

7. Kurzusok keresése

A regisztrációját követően a „**Kezdőoldal**” menüre kattintva tudja elérni a kurzusokat.

A legfontosabb tananyagokat a nyitóoldali **váltakozó képek (banner)** között vagy a „**Kiemelt kurzusok**” listájában találja meg. Amennyiben itt nem találja meg a kurzust, konkrét képzés kereséséhez használja a **kurzuskeresőt**, melyet az oldalon lejjebb gördítve megtalál.

The screenshot displays the NÉBIH Távoktatási Portál (EDU) website. At the top, the 'Kezdőoldal' (Home) menu item is circled in red. The main banner area contains a welcome message and a link to the course search page, which is highlighted by a red arrow. Below the banner, the 'Kiemelt kurzusok' (Featured courses) section is visible, showing three course cards: '2026. ASP járványügyi képzés vadászok számára', '2026. Felhatalmazás növényültetési kiadására', and '2026. GDPR oktatás'. Below this, there are three 'Belépés' (Login) buttons with different background images. A red arrow points to the search bar labeled 'Kurzusok keresése'. Below the search bar, the 'Felvehető kurzusok' (Available courses) section is shown, featuring three course cards: '2026. ASP járványügyi képzés vadászok számára', '2025 - RASFF: Az EU élelmiszer- és takarmánybiztonsági gyorsriasztási rendszere', and '2025 - Radioaktivitás - Barát vagy ellenség?'. Each card has a 'Kurszus megnyitása' (Open course) button and a 'Részletek' (Details) button.

Az EDU portál kétlépcsős azonosítással van ellátva, ezért a következő belépés alkalmával levelet fog kapni a regisztrált e-mail címére, amely egy egyszer használatos 6 jegyű ellenőrző kódot tartalmaz.

8. Kurzusba való beiratkozás

Ha megtalálta a kívánt kurzust, a **„Részletek”** gombra kattintva egy rövid összefoglalót talál a kurzuskártyán. Beiratkozáshoz nyomja meg a **„Kurszus megnyitása”**, majd az **„Iratkoztasson be”** gombot.

2026. ASP járványügyi képzés vadászok számára

Beiratkozási lehetőségek

2026. ASP járványügyi képzés vadászok számára ➔



Még egyszerűbbé vált az online ASP járványügyi képzés teljesítése

A NÉBIH az afrikai sertéspestis vírusával (ASP) fertőzött területen való egyéni és társas vadászat feltételeként az előírt járványvédelmi képzés elvégzéséhez és az erről szóló tanúsítvány megszerzéséhez a távoktatási oldalán keresztül online is segítséget kíván nyújtani a vadászok számára.

A képzés teljesítése – az egyéni regisztráció lehetőségével – most még egyszerűbbé vált. A regisztrációhoz kérjük olvassa el a kezdőoldalon a **Használati útmutatók** menüpontban elérhető leírást.

A képzéssel és a távoktatási portál működtetésével kapcsolatos kérdéseket az edu@nebih.gov.hu e-mail címen juttathatják el hozzánk.

Saját beiratkozás (Tanuló)

Beiratkozási kulcsra nincs szükség

Iratkoztasson be

Amennyiben még nem végzett képzést a portálon, meg kell adnia **„A felnőttképzési törvényben előírt adatok”**-at is a **„Profil”**-jában. Erre egy felbukkanó felirat figyelmeztet. Ha azonban már elvégzett egy kurzust, többet erre nem kéri a rendszer.

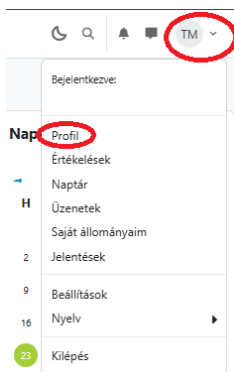
A kurzusra való beiratkozás a Felnőttképzésről szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően, csak a személyes adatainak megadásával lehetséges, ezért átirányítjuk a Profiljára.
A szükséges adatok kitöltése után, kérem, újra nyomja meg az „Iratkoztasson be” gombot/ikont. A részletes tájékoztatásért, kérjük olvassa el a vonatkozó adatkezelési tájékoztatót, köszönjük!
Az alábbi profilmezők kitöltése kötelező:

- Születési neve
- Anyja neve
- Születési hely
- Születési dátum (A felnőttképzési törvénynek megfelelően a születési dátum megadása kötelező!)
- Legmagasabb iskolai végzettsége
- Regisztráció célja

FONTOS! A GDPR-nak megfelelően adatgyűjtést nem végzünk, ezért a személyes adatait a kurzusba való beiratkozáskor kérjük megadni és nem a regisztrációkor.

Ezt a következőképpen tudja megtenni:

Kattintson a menüsor jobb oldalán a monogramjára, majd a lenyíló menüben válassza a **„Profil”** és azon belül a **„Profil szerkesztése”** feliratot.



Gördítsen le „A felnőttképzési törvényben előírt adatok” sorig.

Töltse ki a személyes adatait és a regisztráció célját is, majd nyomja meg a „Profil frissítése” gombot.

▼

A felnőttképzési törvényben előírt adatok

Születési neve

Teszt Anna

Anyja neve

Kovács Anna

Születési hely

Budapest

Születési dátum (A felnőttképzési törvénynek megfelelően a születési dátum megadása kötelező!)

1999.01.01

Legmagasabb iskolai végzettsége

Középfokú végzettség és gimnáziumi érettségi (gimnázium) ▾

Regisztráció célja

Külső szakembereknek készült NÉBIH képzés elérése. ▾

>

Egyéb mezők

Profil frissítése

Mégse

Ezután keresse meg az elvégezni kívánt kurzust és nyomja meg ismét az „**Iratkoztasson be**” gombot. Ekkor már megengedi a rendszer, hogy elvégezze a kurzust.

II. Belső munkatársak regisztrációja, Nébih és ÉLBC munkatársak számára

A regisztráció lépései:

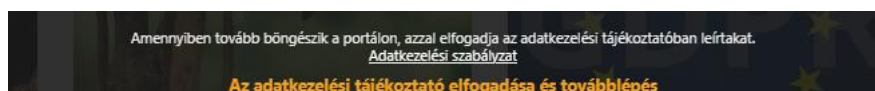
1. Belépés a felületre

Másold be a böngésző sorába a <http://edu.nebih.gov.hu> linket. Kattints a jobb felső sarokban a „Belépés” gombra.



2. Az Adatkezelési tájékoztató elfogadása előugró ablakban

A portálon való böngészéshez szükséges az Adatkezelési tájékoztató elfogadása, melyet itt talál: „**Adatkezelési szabályzat**”. Elolvasás és elfogadás után tud tovább lépni.



3. Felhasználónév és jelszó megadása

Az MS AD-s felhasználónevedre és jelszavadra lesz szükség. Ez alapvetően az, amelyekkel a számítógépedbe is belépsz.

FONTOS! A jelszót az első belépés alkalmával kérjük, hogy manuálisan gépeld be, nehogy a korábbi (esetleg elmentett) párosítást másolja be automatikusan a jelszókezelő.

Amennyiben nem inkognitó módban léptél be, a rendszer a következő alkalommal automatikusan felajánlja a belépést.



Felhasználónév

Jelszó

Belépés

[Elfelejtette jelszavát?](#)

Belépés Nébih és ÉLBC munkatársak számára MS AD azonosító és jelszó párosítással történik.
Belépés szervezeten kívüli, külső felhasználók számára a választott felhasználónévvel és jelszóval történik.

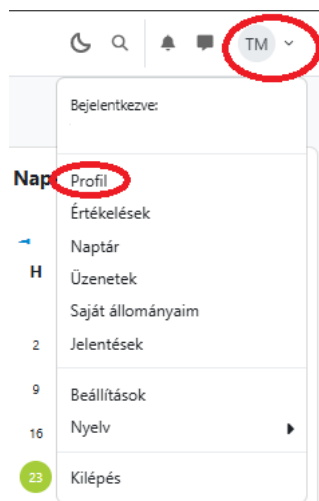
4. A továbbiakban a folytatás megegyezik a [Külső regisztráció, szervezeten kívüli felhasználók számára 4. lépésétől](#).

További tudnivalók

Amennyiben korábban is használtad az EDU-t kérjük, hogy az első MS AD-s azonosítással történő belépést követően ellenőrizd a „Profil”-ban megadott személyes, „A felnőttképzési törvényben előírt adatok”-at, mivel ez a kurzusokba való beiratkozás feltétele.

Ezt a következőképpen tudod megtenni:

Kattints a menüsor jobb oldalán a monogramodra, majd a lenyíló menüben válaszd a „Profil” és azon belül a „Profil szerkesztése” feliratot.



Töltsd ki a személyes adataidat és a regisztráció célját, majd nyomd meg a „**Profil frissítése**” gombot.

✓

A felnőttképzési törvényben előírt adatok

Születési neve

Teszt Anna

Anyja neve

Teszt Mária

Születési ország

Magyarország

Születési hely

Budapest

Születési dátum (A felnőttképzési törvénynek megfelelően a születési dátum megadása kötelező!)

1999.01.01

Legmagasabb iskolai végzettsége

Felsőfokú végzettségi szint és felsőfokú szakképzettség (felsőoktatási intézmény) ▾

Regisztráció célja

Nébih és ÉLBC munkatársaknak szóló képzés elvégzése ▾

>

Egyéb mezők

Profil frissítése

Mégse

Amennyiben segítségre van szüksége, írjon ügyfélszolgálatunkra, az edu@nebih.gov.hu e-mail címre.

Jó tanulást kívánunk!